

АКТ

проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Заря – 2»

2025 года

от 31.03.2026г.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Заря-2», работы председателя и членов правления проводилась за 2025 год членами ревизионной комиссии Плешаковой Е.А., Виноградовой Н.А. на основании заседания ревизионной комиссии от 12.01.2026г. года, во исполнение решения общего собрания садоводов СНТ «Заря-2» от 23.03. 2025 г., п.8.

Для проведения ревизионной проверки были предоставлены следующие документы:

- банковская выписка
- договоры, акты выполненных работ, товарные накладные, авансовые отчеты с приложениями (чеками)
- кадровые документы
- документы по учету основных средств и ТМЦ
- отчетность (в т.ч. отчет по скважине)
- ОСВ и карточки счетов
- протоколы заседаний, протокол общего собрания
- реестр (список) членов СНТ
- журнал регистрации и переоформления земельных участков
- реестр с заявлениями об отказе от права собственности на земельные участки
- акты сверок расчетов всех контрагентов (новые и текущие)
- выписка с налоговой о состоянии единого лицевого счета СНТ «Заря-2»
- карточки садоводов

На основании фактически полученных данных выполнен следующий анализ:

ДОХОДЫ

Поступление денежных средств за период с 01.01.2025 по 31.12.2025г

№	НАИМЕНОВАНИЕ	СУММА
1	Членские взносы за 2025 год (в т.ч. касса и на карту Булахтину А.В.)	4 750 623,27
2	Целевой взнос за вывоз мусора (без учета добровольных сборов)	749 187,98
3	Целевой взнос на ремонт и благоустройство дорог	595 203
4	Погашение задолженности за прошлые периоды (в т.ч. целевые взносы и электроэнергия)	2 842 549
5	Оплата за электроэнергию по счетчикам	1 806 393,94
6	Оплачено авансом за 2026 г	127 170
7	Получено по решению суда с СНТ КАРЬЕР	490 866,40

ИТОГО:

- получено денежных средств – 11 361 993 рубля 59 копеек.

- всего оплачено участков – 1 511.

Согласно Устава СНТ ЗАРЯ-2 на территории расположены 4 431 участок.

Соответственно оплачиваемых участков в 2025 году – 34% от общего количества.

РЕКОМЕНДАЦИИ по статьям «ДОХОДЫ»:

1. Провести инвентаризацию садовых участков.
2. Определить признаки заброшенности.
3. Исключить собственников, либо правообладателей таких участков из реестра садоводов.
4. Провести мероприятия по отключению данных участков от электросети и водоснабжения СНТ.
5. Составить реестр таких участков, для передачи сведений Администрации муниципалитета.
6. Списать безнадежную задолженность.
7. По участкам, с признаками обрабатываемости, при выявлении задолженности, подготовить претензии либо передать документы в суд, для взыскания задолженности.

РАСХОД ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1. Заработная плата: 2 979 020,85
2. Содержание офиса (аренда, связь, канц. товары, ремонт трактора, ГСМ и прочее): 349 748,94
3. Электроэнергия (без учета взыскания): 880 000
4. Вывоз мусора: 845 842,07 без учета оплат за счет добровольных взносов
5. Благоустройство и расчистка дорог: 298 500
6. Благоустройство и ремонт трансформаторных, уличное освещение: 250 284
7. Услуги банка: 39 846,64
8. Налоги: 1 745 685,8
9. Проведение собраний: 62 125
10. Взыскания по исполнительным производствам: 3 542 353,98
11. Охрана (ежемесячные платежи и установка): 14 000
12. Ремонт насосных: 330 416,35
13. Юридические услуги: 55 000

ИТОГО расходов: 11 392 823,63

Долг по проведенным ТМЦ и услугам работникам: 118 908,54

ОСТАТОК денежных средств: 88 078,50 (на расчетном счете и в кассе п/п-я)

СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ НЕКОТОРЫХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ С ДОХОДАМИ ПОЛУЧЕННЫМИ.

Членские взносы за 2025 год покрывают только расходы на заработную плату и налоги за тот же период:

Членские взносы за 2025 год	Заработная плата и выплаты по ГПХ	Разница
4 750 623,27	4 724 706,65	25 916,62

Суммы текущей оплаты за электроэнергию не соответствуют поступлениям от садоводов, денежные средства были израсходованы не по назначению:

Оплачено за электроэнергию в энергосбытовую организацию	Сумма поступлений за электроэнергию от садоводов	Разница
880 000	1 806 393,94	-926 393,94

Сумма собранной задолженности (в т.ч. с СНТ КАРЬЕР) не перекрывает сумму задолженности, списанной по исполнительным листам:

Списано по исполнительным листам	Сумма собранной задолженности	Разница
3 542 353,98	3 333 415,4	- 208 938,58

Фактически израсходованные средства на вывоз мусора превышают полученные целевые взносы:

Целевой взнос за вывоз мусора от садоводов	Оплачено за вывоз мусора	Разница
749 187,98	845 842,07	- 96 654,09

Средства на благоустройство и ремонт дорог освоены не полностью. Есть признаки не целевого использования средств.

Израсходовано на благоустройство и расчистку дорог	Оплачено целевых взносов на ремонт и благоустройство дорог	Разница
298 500	595 203	- 296 703

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТАТЬЯМ РАСХОДОВ:

1. В период с 01.01.25 по 31.12.25 было проведено 2 общих собрания садоводов. Были избраны новый председатель СНТ, члены правления, члены ревизионной комиссии.

Ключевым вопросом двух собраний было передача электрохозяйства СНТ в ПАО Россетти, переход на индивидуальные расчеты садоводов. На данный момент решение общего собрания выполнено не было. Правлению СНТ «Заря-2» рекомендуется провести соответствующую работу, председателю правления обозначить точные сроки приема заявлений для перехода, установить и донести до садоводов необходимые условия.

По вопросу участия в программе газификации проработать информацию, довести до садоводов.

2. Был предоставлен 1 протокол заседаний правления. Были рассмотрены некоторые вопросы выходящие за рамки компетенции членов правления. А именно:

- Выделение участков. Механизм учета бесхозного участка земли устанавливается Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015г. №931

Рекомендация: членам правления изучить данный порядок.

- Утверждение сроков оплат, определение сумм штрафных санкций. Утверждение данных вопросов должно соответствовать уставу СНТ, внесение корректировок возможно лишь решением большинства на ОС.

3. Было принято решение заглушить водоотведения 2-х и более врезок от центральной трубы СНТ. Данное решение исполнено не было.

4. В связи с отсутствием утвержденной сметы на 2025 год, контроль за ее исполнение установить невозможно, расходы приняты по факту предоставления подтверждающих документов.

5. Документы передаются не всегда своевременно. Рекомендовано: усилить контроль за поступлениями оригиналов документов в бухгалтерию товарищества, для своевременного отражения в бухгалтерском учете.

6. Заработная плата выплачена в полном объеме, задолженностей не имеем. В связи с отсутствием утвержденного штатного расписания на 2025 год, количество занятых и суммы начислений приняты по факту предоставленных расчетных ведомостей, трудовых договоров и договоров ГПХ.

7. Была проведена инвентаризация ТМЦ. В связи с погодными условиями доступ был возможен не ко всем объектам хранения. Не все ТМЦ, переданные от предыдущего председателя, были поставлены на бухгалтерский учет. Рекомендовано: обозначить сроки окончания инвентаризации ТМЦ, принять

ликвидные ТМЦ на бухгалтерский учет, определить непригодные ТМЦ под утилизацию, либо для сдачи в металлолом. Оформить данное мероприятие соответствующими актами, назначить ответственных.

8. При проверке расходов на Благоустройство и ремонт трансформаторных, уличное освещение были выявлены не соответствия переданного и установленного электрооборудования. Также на оборудование, указанное в актах, не было предоставлено никаких документов (паспортов, сертификатов, закупочных товарных накладных, гарантийных талонов). Целесообразность и законность данного договора при наличии штатных электриков ставится под сомнение.

9. Выявленные нарушения по взаимозачету во 2 квартале по Соглашению от 28.05.2025г. на сумму 141 500 рублей устранены небыли.

Рекомендации: в связи с отсутствием документов фактически подтверждающих принятия работ-услуг, стоимости, объемов и сроков исполнения направить контрагенту уведомление о расторжении соглашения. При несогласии контрагента с расторжением подать заявление в суд.

Привести документы СНТ «Заря-2» в соответствии с действующим законодательством: разработать и согласовать на общем собрании смету доходов и расходов, ФЭО обоснования взносов,

Расходовать денежные средства садоводов строго в соответствии со сметой.

Проводить анализ конкурентности цен при заключении договоров.

Обновить информацию в реестре и карточках садоводов.

Председателю, Наумову Е.В., назначить ответственных за выполнение вышеуказанных рекомендаций и обозначить сроки исполнения, также четко определять сроки и ответственных лиц за выполнением решений, принятых общими собраниями с оформлением соответствующих распоряжений.

Члены Ревизионной Комиссии:

Плешакова Елена Анатольевна

Виноградова Наталья Анатольевна

31.03.2026г.