

« Утвержден »:

решением общего собрания членов
садоводческого некоммерческого
товарищества « Заря-2»

Протокол № 1 от 20.08.2022г

Устав

Садоводческого некоммерческого товарищества

Заря-2

(Новая редакция)

г. Липецк 2022 год

/

1. Общие положения

1.1. Устав садоводческого некоммерческого товарищества «Заря-2» в новой редакции принимается в связи с вступлением в силу Федерального закона №217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с 1 января 2019г.

1.2. Садоводческое некоммерческое товарищество «Заря-2» (в дальнейшем Товарищество либо СНТ) является добровольным объединением граждан – собственников садовых земельных участков и имущества общего пользования созданного в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 №217-ФЗ.

1.3. СНТ «Заря-2» зарегистрировано как садоводческое товарищество «Заря-2» постановлением Главы администрации Липецкого района № 367 от 01.09.1994 года. СНТ «Заря-2» размещается на земельном участке, предоставленном гражданам в бессрочное пользование решением Администрации Липецкого района от 14.04.1997 года, общей площадью 270,588 га с количеством участков 4431, размером от 335 до 780 кв.м., размещен в границах кадастровых кварталов № 48:13:1520501, 48:13:1520502 и 48:13:1520503.

1.4. Организационно-правовая форма Товарищества – садоводческое некоммерческое товарищество, что является видом товарищества собственников недвижимости.

1.5. Полное наименование Товарищества: садоводческое некоммерческое товарищество «Заря-2».

Сокращенное наименование: СНТ «Заря-2».

1.6. Место нахождения товарищества: 398037, г. Липецк, ул. Опытная,1.

1.7. СНТ «Заря-2» является юридическим лицом, правопреемником товарищества «Заря-2» и имеет в собственности обособленное имущество.

1.8. Товарищество создается на неопределенный срок.

1.9. Товарищество имеет расчетный счет в банке, печать со своим наименованием, а также может иметь фирменные бланки, свой сайт и электронную почту.

2. Цели и предмет деятельности Товарищества

2.1. Товарищество создано для осуществления деятельности совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности, либо в постоянном бессрочном пользовании, или в общем пользовании, а также для следующих целей:

- создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия);
- содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства (на возмездной основе);
- содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов;
- управление имуществом общего пользования, в том числе: земельные участки общего назначения находящиеся в постоянном бессрочном пользовании (внутренние дороги, охранная зона артезианской скважины, пожарный водоём, хозяйственный двор, участок для сторожей), электросетевое хозяйство (внутренние сети электроснабжения), оборудование системы летнего хозяйственно-бытового водоснабжения, сеть водопроводных труб, дом правления и помещение для круглогодичного пребывания охраны, хозяйственный склад, движимое имущество.

2.2. Предметом деятельности Товарищества является содействие его членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

2.3. Товарищество не преследует извлечение прибыли и не занимается предпринимательской деятельностью.

2.4. Товарищество обязано соблюдать действующие Законы РФ, настоящий Устав и внутренние регламенты (положения) Товарищества.

3. Порядок управления деятельностью товарищества, полномочие органов товарищества, порядок принятия ими решения.

3.1. Органами управления Товарищества являются: общее собрание его членов, Правление, Председатель Товарищества.

3.2. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом самоуправления Товарищества: ему подконтрольны и подотчетны все другие органы управления Товарищества.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав Товарищества и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определений условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а так же иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договора;
- 4) принятие решений о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;
- 6) определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены товарищества;
- 7) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;
- 8) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовлены в отношении территории садоводства;
- 9) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего

предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

10) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

11) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовых договоров с товариществом;

12) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;

13) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества;

14) утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

15) рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

16) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении;

17) утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества;

18) определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;

19) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов товарищества;

20) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы лицам, имеющим земельные участки расположенные в границах территории садоводства, без участия в товариществе в соответствии с частью 3 статьей 5 Федерального закона № 217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

21) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы лицам, имеющим земельные участки расположенные в границах территории садоводства, без участия в товариществе в соответствии с частью 3 статьей 5 Федерального закона № 217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

22) принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

23) поощрение членов Правления, председателя товарищества ревизионной комиссии, активных садоводов;

24) утверждение планов общих агротехнических мероприятий, работ по благоустройству и иных коллективных работ, сроков и объема трудового участия садоводов в этих работах;

3.4. По вопросам, указанным в пунктах 1-5, 9, 16, 20-22 ст. 3.3 настоящего Устава, решения общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

3.5. По вопросам, указанным в пунктах 4, 5, 20 и 21 ст. 3.3 настоящего Устава, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, которые осуществляют ведение садоводства на садовых земельных участках расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе, проголосовавших по указанным вопросам в порядке, установленным настоящим Уставом.

3.6. По иным вопросам, решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

3.7. Общее собрание членов товарищества также вправе рассматривать любые вопросы деятельности товарищества и принимать по ним решения.

3.8. Общее собрание членов товарищества может быть очередным или внеочередным.

3.9. Очередное общее собрание членов товарищества созывается правлением товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

3.10. Внеочередное общее собрание членов товарищества должно проводиться по требованию:

- правления товарищества;
- ревизионной комиссии (ревизора);
- членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества.

3.11. Внеочередное общее собрание членов товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

3.12. В случаях, если проведение внеочередного общего собрания требует ревизионная комиссия (ревизор) или члены товарищества (в количестве более чем одна пятая членов товарищества) либо в соответствии с п. 3.11

настоящего Устава, органы местного самоуправления, требование о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества вручается лично председателю товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю товарищества или в правление товарищества по месту нахождения товарищества.

3.13. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

3.14. Правление товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов товарищества.

3.15. В случае нарушения правлением товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов товарищества, ревизионная комиссия (ревизор), члены товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов товарищества при условии соблюдения положений ст. 3.17-3.22 настоящего Устава.

3.16. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного общего собрания в случае, если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок подачи предложения или требования о созыве внеочередного общего собрания. После принятия решения Правления об отказе в проведении внеочередного собрания, оно должно об этом сообщить в письменной форме инициаторам предложения или требования о проведении общего собрания сразу после принятия решения об отказе. Отказ Правления в проведении внеочередного общего собрания может быть обжалован инициаторами требования внеочередного собрания в суде.

3.17. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

- 1) направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- 2) размещается на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии);
- 3) посредством размещения соответствующих сообщений в средствах массовой информации (телевидение, газеты и т.д.), а так же посредством размещения соответствующих объявлений на информационных стендах либо

щатах, расположенных в конторе правления или (и) границах территории садоводства. Также уведомление возможно по средствам сотовой, стационарной связи, любыми доступными средствами.

3.18. Сообщение о проведении общего собрания членов товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

3.19. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

3.20. В случае включения в повестку общего собрания членов товарищества вопросов, указанных в пунктах 4, 5, 20 и 21 ст. 3.3 настоящего Устава, лица, осуществляющие ведение садоводства на садовых земельных участках расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе, уведомляются о проведении общего собрания членов товарищества в порядке, установленном для уведомления членов товарищества.

3.21. Правление товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы (в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы товарищества). В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов товарищества не допускается.

3.22. Для членов товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов товарищества.

3.23. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов товарищества или их представителей.

3.24. Председательствующим на общем собрании членов товарищества является председатель товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

3.25. В случаях, определенных правлением товарищества, решении общего собрания членов товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

3.26. По вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4, 5, 9, 16, 20-22 ст. 3.3 настоящего Устава, проведение заочного голосования не допускается.

3.27. В случае, если при проведении общего собрания членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4, 5, 9, 16, 20-22 ст. 3.3 настоящего Устава, такое общее собрание членов товарищества не имело кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

3.28. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

- 1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;
- 2) результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

3.29. Решения общего собрания членов товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена товарищества либо каждого представителя члена товарищества, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем товарищества либо нотариусом, принявших участие в общем собрании членов товарищества. Протокол общего собрания членов товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов товарищества. В случае принятия общим собранием членов товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения в письменной форме лиц, указанных в пункте 2 ст. 3.28 настоящего Устава. В случае участия в общем собрании членов товарищества лиц, осуществляющих ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования членов товарищества.

3.30. Принятие решения общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки

такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

3.31. Решения общего собрания членов товарищества являются обязательными для исполнения органами товарищества, членами товарищества, а также лицами, осуществляющих ведение садоводства на садовых участках расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе (в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в пунктах 4, 5, 20 и 21 ст.3.3 настоящего Устава).

3.32. В решении общего собрания членов товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территорий садоводства указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в общую долевую собственность которых передается имущество общего пользования;
- 2) описание и кадастровые номера объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства;
- 3) размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, возникающий в связи с передачей этого имущества в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, реквизиты документов, подтверждающих право собственности товарищества на передаваемое имущество общего пользования.

3.33. Члены правления и иные члены товарищества, а также лица, работающие в товариществе по трудовым договорам, своим личным участием обеспечившие дополнительное получение либо экономию денежных средств или иного имущества, предотвращение аварий и материального ущерба, своей активной работой обеспечившие решение социально-хозяйственных проблем, решением общего собрания по ходатайству правления или ревизионной комиссии могут быть премированы.

3.34. Решение общих собраний вступают в силу с момента их принятия.

3.35. Решение общих собраний доводится до сведения членов товарищества путем размещения решений на информационных стендах и щитах, находящихся в помещении правления и на территории Товарищества.

3.36. Полномочия членов правления товарищества:

3.37. Правление товарищества подотчетно общему собранию членов товарищества.

3.38. Количество членов правления товарищества должно составлять не менее 6 человек, не считая председателя товарищества, избираемых из числа членов товарищества, которые не имеют задолженности по членским и иным взносам и своевременно их оплачивают, сроком на 5 лет. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз.

3.39. Заседание правления товарищества созываются председателем товарищества по мере необходимости, но не реже одно раз в квартал. Заседание правления товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.40. Решение правления товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов правления. При равенстве голосов председателя товарищества является решающим.

3.41. К полномочиям правления товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного;
- 4) руководство текущей деятельности товарищества;
- 5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергии, водой, газом, водоотведении, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение охранной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 7) обеспечение исполнения обязательств по договорам заключенным товариществом;
- 8) обеспечение и создания и использование имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами такого имущества;

3.42. Правление товарищества в соответствии уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности товарищества, за исключением решений, отнесены к полномочиям иных органов товарищества.

3.43. Приходно-расходная смета товарищества, составляемая правлением товарищества, должна содержать указания на размер предполагаемых доходов и расходов товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечением должностных лиц товарищества.

3.44. Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, в течение которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов товарищества.

3.45. Решение правления товарищества обязательно для исполнения всеми членами товарищества, и его работниками, заключившими с товариществом трудовые соглашения.

3.46. Полномочия председателя товарищества.

3.47. Председатель товарищества является членом товарищества и избирается общим собранием членов товарищества сроком на пять лет из числа членов правления. Одно и то же лицо может избираться неограниченное количество раз.

3.48. Председатель товарищества действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления товарищества;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые не подлежат обязательному одобрению правлением товарищества или общим советом членов товарищества;
- 3) подписывает документы товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления товарищества;
- 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов товарищества и правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества или правления товарищества, заключать иные договора необходимые для выполнения целей товарищества;
- 5) принимает на работу в товарищество работников по трудовым договорам. Осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам;
- 6) выдает доверенности без права передоверия;

- 9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления товарищества и предоставления их на утверждение общему собранию членов товарищества;
- 10) ведение учета и отчетности товарищества, подготовка годового отчета и предоставление его на утверждение общему собранию членов товарищества;
- 11) обеспечение ведения делопроизводства в товариществе и содержание архивов в товариществе;
- 12) контроль за своевременным внесением взносов и платы за потребленную электроэнергию, предусмотренный настоящим Уставом и Федеральным законом № 217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за решением вопроса о взыскании задолженности в судебном порядке по уплате взносов или платы, предусмотренной для лиц осуществляющих ведение садоводства на садово-земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе;
- 13) рассмотрение заявлений членов товарищества;
- 14) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения и о порядке его использования;
- 15) прием граждан в члены товарищества, исключение граждан из членов товарищества;
- 16) изменение сроков внесения взносов малообеспеченным членам товарищества, установление размеров пени либо размера повышения суммы членских взносов за несвоевременную уплату;
- 17) утверждение видов работ, осуществляемых по трудовым договорам;
- 18) разработка и предоставление на утверждение общего собрания членов товарищества - порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;
- 19) рассмотрение письменных заявлений членов товарищества на регистрацию кандидатов в ревизионную комиссию, членов правления и председателя товарищества для их дальнейшего участия в выборах на общем собрании садоводов, которое подается не позднее 1 декабря текущего года;
- 20) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества, и размера платы лицам, ведущим садоводство на садово-земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе.

7) осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления. А также в отношениях с иными лицами;

8) рассматривает заявления членов товарищества.

3.49. Председатель товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности товарищества обязанности, за исключением товарищества, которые являются полномочием иных органов товарищества.

3.50. Председатель товарищества отвечает за состояние оперативного руководства всей текущей деятельностью товарищества.

Председатель при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию.

3.51. Председатель товарищества и члены правления несут ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу своими действиями (бездействиями).

При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение товариществу убытков, или не принимавшие участие в голосовании. В связи с этими положениями все члены правления, присутствовавшие на заседании правления, должны визировать протокол заседания, подписанный председателем.

3.52. Председатель не имеет право брать кредиты без разрешения общего собрания.

4. Порядок приема в члены товарищества, выхода и исключения из числа членов товарищества.

4.1. Членами товарищества могут являться исключительно дееспособные физические лица, достигшие возраста 18 лет, имеющие в собственности (быть правообладателем) земельные участки в границах товарищества, а также наследники членов товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние наследники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Принятие в члены товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садово-земельного участка, расположенного в границах территорий садоводства, которое подается в правление товарищества для вынесения его на рассмотрение членов правления.

4.3. Члены товарищества могут быть приняты в собственники или в случаях, установленных частью 4.9 настоящей статьи, правообладатели настоящих садово-земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

4.4. Правообладатель садово-земельного участка до подачи заявления в вступление в члены товарищества в праве ознакомиться с его Уставом. Поданное заявление является подтверждением с ознакомлением Устава товарищества.

4.5. В заявлении, указанном в части 4.2 настоящей статьи, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявитель могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) согласие заявителя на соблюдение требований устава товарищества.

4.6. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства.

4.7. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего указанные в части 4.2 настоящей статьи заявления, являются днем принятия соответствующего решения членом правления.

4.8. В приобретении членства товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в части 4.2 настоящей статьи заявление:

- 1) было ранее исключено из числа членов этого товарищества в связи с нарушением своевременности уплаты взносов и иных платежей, предусмотренных настоящим уставом и ФЗ №217 от 29 июля 2017 г., и не устранило указанное нарушение;
- 2) не является собственником или в случаях, установленных частью 4.9 настоящей статьи, правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства;
- 3) не представило документы, предусмотренные частью 4.6 настоящей статьи;
- 4) предоставило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным частью 4.5 настоящей статьи.

4.9. В случае, если садовые земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории садоводства, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду, право участия в товариществе осуществляют данные землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков. При этом для приобретения такими гражданами членства в товариществе принятие каких-

либо решений органов государственной власти или органов местного самоуправления не требуется.

4.10. У лиц, указанных в части 4.9 настоящей статьи, членство возникает в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

4.11. Каждому члену товарищества в течение 3-х месяцев со дня приемов в члены товарищества председателем товарищества выдаются членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе.

4.12. Лица, получившие земельный участок, расположенный в товариществе в результате купли-продажи участка, по наследству, в результате дарения или иных сделок с земельными участками, должны сообщить в правление товарищества в течении одного месяца после получения документов о государственной регистрации права собственности о наличии данного участка. Данные лица признаются членами товарищества по алгоритму указанному в настоящем Уставе.

4.13. Членство в товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена товарищества прав на принадлежавший ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена товарищества.

4.14. Добровольное прекращение членства в товариществе осуществляется путем выхода из товарищества.

4.15. Членство в товариществе в связи с выходом из товарищества прекращается со дня подачи членом товарищества соответствующего заявления в правление товарищества. При этом принятие решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется. Член товарищества, подавший заявление о выходе из товарищества должен обеспечить погашение взносов и иных платежей.

4.16. Членство в товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение двух лет с момента возникновения этой обязанности.

4.17. Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена товарищества, направляет данному члену товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности, своевременной уплаты взносов содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов товарищества адресу места

жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членам товарищества могут быть получены электронные сообщения.

4.18. Член товарищества должен быть проинформирован в порядке, установленном ст. 3.17 настоящего Устава, о дате, времени и месте проведения общего собрания членов товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов товарищества.

4.19. Решение общего собрания членов товарищества о принудительном прекращении членства в товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

4.20. В случае исключения члена товарищества в порядке, установленном ст. 4.16 настоящего Устава, в течении десяти дней с момента вынесения решения ему по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членам товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- 1) дата проведения общего собрания членов товарищества, на котором было принято решение об исключении члена товарищества;
- 2) обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в товариществе;
- 3) условия, при выполнении которых исключенный из числа членов товарищества гражданин может быть принят в товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

4.21. В связи прекращением у члена товарищества прав на садовый земельный участок или вследствие смерти члена товарищества членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

4.22. Бывший член товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление товарищества с предоставлением копией документов, подтверждающих такое прекращение.

4.23. В случае не исполнения требования, установленного частью 4.22 настоящей статьи, бывший член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием управления товарищества информации о прекращении его членства в товариществе.

4.24. Лицо, вышедшее из товарищества не вправе требовать возврата каких-либо взносов, внесенных в товарищество.

5. Порядок ведения реестра членов товарищества.

5.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации товарищества председателем товарищества или иным уполномоченным членом правления товарищества создается реестр членов товарищества и осуществляется его видение.

5.2. Обработка персональных данных, необходимых для видения реестра членов товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом №217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и законодательством о персональных данных.

5.3. Реестр членов товарищества должен содержать данные о членах товарищества, указанные ст. 4.5 настоящего Устава, кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества.

5.4. Член товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества и своевременно информировать председателя товарищества или иного уполномоченного члена правления товарищества об их изменении.

5.5. В случае не исполнения требования, установленного частью 5.4 настоящего Устава, член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов товарищества актуальной информации.

5.6. В отдельный раздел реестра членов товарищества в порядке, установленном настоящей статьей, могут быть внесены сведения о лицах, ведущих садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе, с согласия таких лиц.

6. Права, обязанности и ответственность членов товарищества.

6.1. Член товарищества имеет право:

- 1) в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом и ФЗ № 217 от 29 июля 2017 года, получать от органов товарищества информацию о деятельности товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества;
- 2) участвовать в управлении делами товарищества;
- 3) добровольно прекратить членство в товариществе;

- 4) обжаловать решение органов товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия;
- 5) подавать в органы товарищества заявления (обращения, жалобы);
- 6) избирать и быть избранным в органы управления товарищества при условии соблюдения требований настоящего Устава и не имеющего задолженностей по членским и иным взносам;
- 7) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;
- 8) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными требованиями строительства или перестройку жилого строения, хозяйственных построек и сооружений;
- 9) дополнительно к выращиванию фруктов, ягод и овощей содержать на своем участке пчел, домашнюю птицу, кроликов и мелкий скот с обязательным соблюдением ветеринарных и санитарных правил содержания и без нанесения ущерба хозяйственной деятельности и отдыху на соседних участках.

6.2. Члены товарищества обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 217 от 29 июля 2017 г. «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Члены товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества, заверенные копии документов при наличии технической возможности. При отсутствии технической возможности самостоятельно произвести фотофиксацию на свою фототехнику:

- 1) Устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 4) документов, подтверждающих права товарищества на имущество, отражаемые на его балансе;

5) протоколы собрания об учреждении товарищества, протоколов общих собраний членов товарищества, заседание правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;

6) финансово-экономического обоснования размера взносов;

7) иных предусмотренных настоящим Уставом и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.

6.4. Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление. Предоставление копий указанных документов ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

6.5. Члены товарищества имеют право в течение тридцати дней, с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов товарищества в правление товарищества получать указанные выписки, заверенные в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.6. Наряду с обязанностями, предусмотренными гражданским законодательством для членов некоммерческой корпоративной организации, член товарищества обязан:

1) не нарушать права других членов товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе;

2) своевременно уплачивать взносы предусмотренные настоящим Уставом, а также плату за потребляемую электроэнергию;

3) исполнять решения, принятые председателем товарищества и правлением товарищества, в рамках полномочий, установленных настоящим Уставом и Федеральным законом № 217 от 29 июля 2017 г. «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или возложенных на них общим собранием членов товарищества;

4) соблюдать Устав товарищества;

5) добросовестно выполнять требования земельного законодательства о землепользовании; освоить полученный земельный участок в течении трёх лет и использовать его в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, не нанося ущерба земле, как природному и хозяйственному объекту (освоение земельного участка предполагает, в

частности, уничтожение сорняковых трав на участке, содержание в порядке ограды и т.д.);

6) не загрязнять экологически вредными веществами и не захламлять бытовым мусором территорию товарищества и прилегающие к ней лесные массивы, поля и водоемы;

7) бережно относиться к имуществу товарищества, а при его порче, поломке или утрате по вине члена товарищества восстанавливать поврежденное или возмещать товариществу нанесенный ущерб;

8) участвовать личным трудом или трудом членов своей семьи в коллективных работах по благоустройству территории товарищества и иных по необходимости организуемых правлением мероприятиях;

9) соблюдать правила внутреннего распорядка в товариществе, не допускать действий, нарушающих нормальные условия для работы и отдыха;

10) представлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и в имеющиеся на нем жилое и иные строения председателю товарищества, членам правления для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности;

11) не загромождать проезды, дороги, проходы, другие земли общего пользования, а также доступ к ним строениями, строительными материалами и другим личным имуществом на расстоянии от границ участка 1,5 м. Работы по устранению всех препятствий производятся за счет виновного лица. Решение об этом принимается правлением с обязательной записью в протоколе;

12) всякие увеселительные мероприятия на территории товарищества прекращать до 23 часов;

13) соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

14) при разведении домашнего скота (пчел), на своем садовом участке, получить письменное соглашение у лиц, являющихся соседями по земельному участку, на разведение таковых;

6.7. Член товарищества в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом несет ответственность за неисполнение либо за не надлежащее исполнение положений настоящего Устава, решений органов правления товарищества и норм действующего законодательства Российской Федерации.

7. Порядок внесения взносов, ответственность членов товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов.

7.1. Взносы членов товарищества могут быть следующих видов:

- 1) членские взносы;
- 2) целевые взносы.

7.2. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на садовых земельных участках расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе.

7.3. Членские взносы вносятся членов товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом, на расчетный счет товарищества.

7.4. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- 3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
- 4) с благоустройством земельных участков общего назначения;
- 5) с охраной территории садоводства и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- 6) с проведением аудиторских проверок товарищества;
- 7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 8) с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
- 9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

7.5. Целевые взносы вносятся членов товарищества и лицами, осуществляющих ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе на расчетный счет товарищества по решению общего собрания членов товарищества, определяющему их размер и срок внесения, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- 2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- 5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

7.6. В случаях, предусмотренных Уставом товарищества, размер взносов может отличаться для отдельных членов товарищества, если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования в зависимости от размера садового земельного участка и (или) суммарного размера площади объектов недвижимого имущества, расположенных на таком земельном участке, или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества.

7.7. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов товарищества.

7.8. Денежные средства товарищества могут также пополняться за счет поступлений от организаций, оказывающих финансовую помощь.

7.9. Возможны сборы целевых взносов, не предусмотренных сметой, при возникновении чрезвычайных происшествий в товариществе (выход из строя оборудования по электро и водоснабжению, пожар на объектах общего пользования и т.д.).

7.10. Член товарищества, не пользующийся своим земельным участком, а также объектами общего пользования, инфраструктуры не освобождается от уплаты взносов.

7.11. Взносы оплачиваются членами товарищества **до 1 июля** текущего года, после указанной даты членские взносы оплачиваются с повышением на сумму утвержденным общим собранием членов товарищества. При образовании задолженности по уплате членских взносов задолженность

оплачивается по ставке текущего года, вне зависимости от периода образования долга.

7.12. Оплата электроэнергии потребляемой в домах и других объектах садовых земельных участков, осуществляется каждым членом товарищества до **25 числа** текущего месяца согласно показаниям электросчетчика. При редком посещении участков в зимние месяцы (с ноября по март) оплата потребляемой электроэнергии должна производиться членами товарищества за более длительные сроки (авансом), если расход электроэнергии незначительный. В случае постоянного проживания на участке в зимний период или при частом посещении его, особенно при электрообогреве дома плата производится ежемесячно. При образовании задолженности за потребленную электроэнергию свыше двух месяцев товарищество вправе прекратить подачу электричества к участку до полного погашения задолженности с оплатой работ по отключению и повторному отключению по тарифу, установленному общим собранием садоводов.

7.13. При выявлении председателем товарищества или членами правления товарищества фактов грубых, либо систематических нарушений порядка потребления электроэнергии (без электросчетчика, подключение потребителя до счетчика, неудовлетворительное состояние электропроводки, нарушение схем учета электроэнергии), а также неоплаты платежного документа в установленные сроки, недопущение должностных лиц к проверке состояния электроустановок или приборов на земельных участках, виновным членам СНТ вводятся ограничения потребления электроэнергии в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.05.2012 № 442 (ред. От 13.08.2018) «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» (вместе с «Основными положениями функционирования розничных электрической энергии», «Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии») до возмещения нарушителями причиненного ущерба.

При этом составляется акт с возможным уведомлением поставщика электроэнергии. Новое подключение к электросети СНТ производится за счет нарушителей.

7.14. Подключение электросварочной и иной аппаратуры к общей электросети помимо счетчика (со столба) производится по письменному заявлению садовода и письменному разрешению правления СНТ с обязательным внесением за использованную электроэнергию соответствующей платы с учетом мощности подключившейся аппаратуры и времени ее работы.

7.15. В случае неуплаты взносов и иных платежей свыше одного года председатель товарищества вправе поставить вопрос о взыскании задолженности через суд на основании решения членов правления вправе отключить подачу водоснабжения к участку.

8. Состав, порядок образования и полномочия ревизионной комиссии (ревизора).

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

8.2. Ревизионная комиссия состоит из трех членов товарищества, которые избираются на общем собрании членов товарищества сроком до 5 лет. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги), а так же лица имеющие задолженности по членским и иным взносам.

8.3. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются общим собранием членов товарищества.

8.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна объему собранию членов товарищества.

8.5. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества обязана:

- 1) проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок установленный решением общего собрания членов товарищества;
- 3) отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- 4) сообщить общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;
- 5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества.

8.6. Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов товарищества в соответствии с п.9 настоящего Устава.

8.7. Ревизионная комиссия из своего состава вправе избирать председателя комиссии.

8.8. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем 1/4 общей численности членов товарищества.

8.9. Ревизионная комиссия несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей по проведению. Ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности товарищества.

8.10. По результатам ревизии при возникновении угрозы интересам товарищества и его членов, либо при выявлении злоупотреблений полномочиями председателя товарищества или членов правления, ревизионная комиссия вправе созывать внеочередное общее собрание для принятия решения о переизбрании председателя и членов Правления, а также решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности.

9.Ведение делопроизводства в товариществе.

9.1 Ответственным лицом за ведение делопроизводства в товариществе является его председатель. Выписки из документов товарищества и копии документов товарищества должны быть заверены печатью товарищества и подписью председателя товарищества.

9.2. Протоколы общих собраний членов товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов товарищества. Протоколы общих собраний членов товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель товарищества, заверяются печатью товарищества.

9.3. Протоколы заседаний правления товарищества подписывает председатель товарищества, заверяются печатью товарищества.

9.4. Документы, составленные ревизионной комиссией (ревизором), подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором) товарищества.

9.5.Проктоолы, указанные в частях 9.2 и 9.3 настоящего Устава, а также иные документы товарищества хранятся в его делах не менее сорока девяти лет.

9.6. Заверенные копии протоколов, указанных в частях 9.2 и 9.3 настоящего Устава, или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам товарищества по их требованию или по требованию лиц, осуществляющих ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в

товариществе (если в данных протоколах содержится указания на решения, принятые общим собранием членам товарищества по вопросам, предусмотренными пунктами 4, 5, 20, 21 статьи 3.3 настоящего Устава) при наличии технической возможности. При отсутствии технической возможности самостоятельно произвести фотофиксацию на свою фототехнику, а также органы государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными федеральным законом.

10.Порядок приобретения и создания имущества общего пользования товарищества.

10.1. Образование земельных участков общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

10.2. Управление имуществом общего пользования в границах территории садоводства осуществляет только одно товарищество.

10.3. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежит товариществу на праве собственности.

10.4. Земельный участок общего назначения, находящийся в государственной или муниципальной собственности и расположенный в границах территории садоводства, подлежит предоставлению в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков. Предоставление земельного участка общего назначения в указанном случае может осуществляться по заявлению лица, уполномоченного на подачу соответствующего заявления решением общего собрания членов товарищества.

10.5. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретенное после дня вступления в силу Федерального закона № 217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков.

10.6. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, вправе использовать земельные участки общего

являются ничтожными в случае, если собственнику садового участка принадлежит такая доля).

10.13. Имущество общего пользования, (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и другие объекты) может быть передано безвозмездно в государственную собственность субъекта Российской Федерации или муниципального образования, на территориях которых расположена территория садоводства, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

- 1) решение о передаче указанного имущества принято общим собранием членов товарищества;
- 2) в соответствии с федеральным законом имущество может находиться в государственной или муниципальной собственности;
- 3) в случае, если указанное имущество на праве общей долевой собственности принадлежит лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, получено согласие таких лиц на осуществление указанной передачи.

10.13. Для осуществления деятельности садоводства по решению общего собрания членов товарищества может быть приобретено имущество общего пользования.

11.Порядок изменения устава товарищества.

11.1. Любые изменения, дополнения к Уставу, а также новая редакция его обсуждается и утверждается квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

11.2. Собственники земельных участков, находящихся в границах товарищества, уведомляются о планируемых изменениях или дополнениях в Устав, а также планируемом принятии Устава в новой редакции, в соответствии с положением настоящего Устава.

11.3. Собственники земельных участков, находящихся в границах товарищества, должны быть ознакомлены с вносимыми изменениями или дополнениями в Устав, а также с содержанием новой редакции Устава в соответствии с п. 3.21 настоящего Устава.

11.4. После принятия решения на общем собрании членов товарищества в соответствии все изменения и дополнения Устава письменно оформленные, а также Устав в новой редакции представляется в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц, с протоколом общего собрания членов товарищества о принятии такого решения.